

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2024-02-05



<b>Plats och tid</b>	20240205 kl: 8.30 - 15.55, 20240206 kl: 08:30 – 16.30 Visten 5 februari, Danssalen 6 februari
<b>Avser paragrafer</b>	§ 1-§ 22
<b>Beslutande</b>	Per Lawén (S), ordförande Maria Norell (S), vice ordförande Göran Adrian (C), §1-§21 Anders Ljungsten (M) Peter Andersson (SD) Marian Gustavsson (S)  Gert Björnvall (S), §22 Aakash Budathoki (S), §22
<b>Övriga</b>	Caroline Nilsson, kommunsekreterare, §1-21 Torbjörn Falk, kommunchef Lena Backlund, ekonomichef §1-21 Morgan Häggbom, teknisk chef Ingela Bergare, controllersamordnare §10-22 Claes Havimäki, kultur- och fritidschef §1-21 Peter Öhländer, förvaltningschef barn- och utbildning §6-7, §22 Lennart Ljungemo, administrativ chef §4, §22 Sangrid von Zedtwitz-Liebenstein, nämndsekreterare §5 Anna Olin, utredare §3, §22 Madeleine Nyvall, kommunutredare §22 David Larsson, förvaltningschef lärande och arbete §22 Peder Stenbäck, förvaltningschef överförmyndarkontoret §22 Patricia Henriksson, förvaltningschef vård- och omsorg §22 Rolf Johnson, förvaltningschef miljö- och bygg §22 Annette Borneland, ekonomichef §22 Kjell Alperud, ekonom §22 Niclas Haag, ekonom §22 Sofie Lageset, ekonom §22 Jessica Rydström, personalchef §22 Emmeli Mlamqvist, verksamhetsutvecklare §22 Marie Anttonen Ekelund, enhetschef AME §22 Erik Vig, rektor §22

# KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

## PROTOKOLL

2024-02-05



<b>Ajournering</b>	2024-02-05 kl: 15.55 till 2024-02-06 kl: 8.30
<b>Utses att justera</b>	Anders Ljungsten
<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital signering, 2024-02-09
<b>Underskrifter</b>	<i>Sammanträdet justeras digitalt. De elektroniska underskrifterna redovisas i slutet av protokollet samt noteras på respektive sida.</i>
<b>Sekreterare</b>	Caroline Nilsson
<b>Ordförande</b>	Per Lawén
<b>Justerande</b>	Anders Ljungsten

Justerat

Utdragsbestyrkt

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2024-02-05
Datum för anslags uppsättande	2024-02-09
Datum för anslags nedtagande	2024-03-02
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret
Underskrift	<i>Protokollet har signerats digitalt.</i> Caroline Nilsson

§ 1

## **Val av justerare**

### **Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott**

1. Anders Ljungsten (M) väljs till justerare

Justerat	Utdragsbestyrkt
----------	-----------------

§ 2

## **Dagordningen fastställs**

### **Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott**

1. Dagordningen fastställs

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 3

## Information Forshaga 50 år

Diarienummer: KS/2024:55

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen om planen för firandet av Forshaga 50 år noteras.

### Sammanfattning av ärende

1974 skedde sammanslagningen av Ulleruds och Forshagas kommun. I år är det 50 år sedan, det ska vi fira. Planen är att firandet ska vara synligt under hela 2024 och att jubileet ska vara ett gemensamt firande.

Jubileumsfirandet bygger på ett samarbete mellan förvaltningarna och en delaktighet hos våra målgrupper. Att Forshaga fyller 50 år ska firas med en jubileumsfest, med ökad närvaro hos våra målgrupper och genom att lyssna till och delge historier. Målet är att främja samverkan, stärka meningsfulla miljöer, öka dialogen kring våra kommuner och aktivt arbeta med visionen om ett varmt välkommet Forshaga.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-01-28

Forshaga 50 år, skrivelse.

Powerpoint Forshaga 50 år

### Beslut skickas till

Anna Olin, Utredare/handläggare, kommunledningsstaben

§ 4

## Revisionsrapport krisberedskap

Diarienummer: KS/2023:382

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Svaret på revisionsrapporten godkänns.
2. Revidering av Forshaga kommuns plan för arbetet med kommunal krisberedskap godkänns.

### Sammanfattning av ärende

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Forshaga kommun genomfört en granskning av kommunens arbete med krisberedskap. Syftet med granskningen är att pröva om arbetet med krisberedskap sköts på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Forshaga kommuns svar:

För att tydliggöra hur ansvaret för krisberedskap fördelas på politisk nivå och tjänstemannanivå föreslås en revidering av dokumentet "Forshaga kommuns plan för arbetet med kommunal krisberedskap". På tjänstemannanivå har dokumentet "Handlingsplan för planering och uppföljning av kris- och beredskapsåtgärder i Forshaga kommun 2023 – 2026" reviderats.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-12-08

Svar Kommunrevisionen avseende granskning av krisberedskap 2023-12-06

KS/2023:324 Plan för arbete med Kommunal krisberedskap, uppdaterad 23-12-08

Utbildning- och övningsplan för kommunerna i Karlstadsregionen 2023-2026

### Beslut skickas till

Alla förvaltningar

Kommunrevisionen

Kommunledningskontoret

§ 5

## Handlingar i LexMeeting för ledamöter

Diarienummer: KS/2023:340

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Förslaget om att ledamöter i kommunstyrelsen ska få tillgång till fler handlingar än från den egna nämnden i LexMeeting avslås

### Sammanfattning av ärende

Ett förslag från Anders Ljungstens (M) är alla handlingar ska läggas ut i läsplattorna till alla som har något politiskt uppdrag i kommunen och tillgång till en kommunal läsplatta. Det vill säga att förtroendevalda ska kunna läsa handlingar publicerade i alla nämnder.

Insyn för förtroendevalda i andra nämnders arbete tillgodoses i det representativa demokratiska svenska politiska systemet genom partierna och ett fungerande partiarbete.

I kommunallagen skriver man om de enskilda nämndernas arbete och att sammanträden ska hållas inom stängda dörrar (KL 6 kap 25 §). Alla handlingar framtagna och utskickade till en nämnd är arbetsmaterial inom myndigheten och ej allmänna handlingar och blir offentliga först då protokollet justerats.

Myndighet är enligt regeringsformen samtliga statliga och kommunala organ med, undantag för beslutande politiska församlingar. Det innebär att varje nämnd i kommunen är en egen myndighet (RF 1 kap 8 §).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2023-12-14

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Justerat

Utdragsbestyrkt



§ 6

## Dimensionerad gymnasieskola

Diarienummer: KS/2023:213

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Samverkansstrukturen för gymnasie- och vuxenutbildning i Värmland godkänns
2. Forshaga kommun tecknar primärt samverkansavtal med Karlstads kommun, Grums kommun, Hammarö kommun, och Kils kommun.
3. Forshaga kommun tecknar sekundärt samverkansavtal med samtliga kommuner i Värmlands län.

### Sammanfattning av ärende

Utifrån ny lagstiftning föreslås en samverkansstruktur för gymnasieutbildning och vuxenutbildning i länet. Det krävs att minst tre kommuner ska ingå primärsamverkansavtal, där samverkan ska ske gällande planering, dimensionering och utbildningsutbud i gymnasieskolan och yrkesinriktad utbildning i den kommunala vuxenutbildningen.

### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse den 2024-01-09.

Primärt samverkansavtal

Sekundärt samverkansavtal

### Beslut skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen Karlstads kommun

§ 7

## Utreda likvärdighet och kvalitet i kommunens högstadieskolor

Diarienummer: KS/2024:41

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras

#### Sammanfattning av ärende

Förvaltningen har fått i uppdrag att utreda likvärdighet och kvalitet mellan högstadieskolorna i kommunen.

En arbetsgrupp har startat arbetet med att kartlägga vad som är likvärdigt och vad som behöver utvecklas samt vad det innebär för kvaliteten.

Arbetsgruppen består av de två rektorer som är på respektive högstadie Sofia Fougstedt och Erik Vig, samt samordnare Patrik Vännerström och förvaltningschef Peter Öhlander.

Tidsplan : Utredningen redovisas i samband med septemberdagen tillsammans med BUN och rektorer.

#### Beslutsunderlag

Barn -och utbildningschef Peter Öhlanders tjänsteskrivelse 2023-11-29

#### Beslut skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 8

## Status simhall

Diarienummer: KS/2019:157

### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Informationen noteras

### Sammanfattning av ärende

Kultur- och fritidschef berättar om de första månaderna på Klarälvsbadet. Cirka 5000 besök har Klarälvsbadet haft under de första två månaderna. Största målgrupperna är vuxna, pensionärer och familjer.

Verksamheten är fortfarande i inskolningsfasen. Personalen lär sig varje dag/vecka hur allt fungerar, detta kommer pågå året ut. Personalen ansvarar för drift, städ, café samt all badande verksamhet. Personalen arbetar utifrån tre delar.

1. Dagspass – Skola, andra interna – externa verksamheter.
2. Kväll – Allmänheten.
3. Helg – Allmänheten, Babysim.

§ 9

## SKR och MSB Öppna jämförelser trygghet och säkerhet

Diarienummer: KS/2024:37

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras

#### Sammanfattning av ärende

Varje år presenterar SKR tillsammans med MSB indikatorer för arbetet med trygghet och säkerhet i landets kommuner. Syftet är att stimulera till förbättringsarbete och ökad effektivitet. Öppna jämförelser ger en övergripande bild över kommunens läge i den nationella statistiken. Sverigerankningen baseras på de 4 första indikatorerna i öppna jämförelser;

- Personer som vårdats på sjukhus minst ett dygn till följd av olyckor
- Utvecklande bränder i byggnad
- Anmälda Våldsbrott
- Anmälda stölder och Tillgreppsbrott

2023 års resultat för SKR - Öppna jämförelser trygghet, förbundskommunernas placeringar:

- Hammarö fortsatt 1: A.
- Kil har sjunkit 70 till 113
- Karlstad har stigit 34 placeringar till 166
- Forshaga har sjunkit 19 placeringar till 170
- Munkfors har stigit 3 till 248
- Grums har sjunkit 40 placeringar till 271

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-01-15

#### Beslut skickas till

Claes Havimäki, Kultur- och fritidschef

Torbjörn Falk, Kommunchef

Linda Olson, Verksamhetsledare - Ungdom

§ 10

## Budgetuppföljning kommunledningstaben 2023

Diarienummer: KS/2023:5

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Det preliminära utfallet för Kommunledningsstaben avseende 2023 noteras.

### Sammanfattning av ärende

Kommunledningsstaben har ett preliminärt utfall på 95 189 tkr vilket är något bättre än budgeten. Extra stöd till föreningslivet har kunnat prioriteras trots ett underskott kopplat till vårt nya Klarälvsbad.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Kommunledningsstaben, 2024-01-29

Uppföljning per december 2023 Kommunledningsstaben, 2024-01-29

### Beslut skickas till

Förvaltningschefen kommunledningsstaben

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 11

## Budgetuppföljning kommunteknik och service 2023

Diarienummer: KS/2023:94

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Det preliminära utfallet för Kommunteknik och service avseende 2023 noteras.

### Sammanfattning av ärende

Det preliminära resultatet för Kommunteknik och Service 2023 är 45 244 tkr vilket är 1 178 sämre än budget. Affärsverksamheterna går med ett överskott på 572 tkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Kommunledningsstaben, 2024-01-29

Uppföljning per december 2023 Kommunteknik och service, 2024-01-29

### Beslut skickas till

Förvaltningschefen Kommunteknik och service

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 12

## Budgetuppföljning Forshaga kommun 2023

Diarienummer: KS/2023:4

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Preliminärt slutligt utfall 2023 för Forshaga kommun noteras

#### Sammanfattning av ärende

Preliminärt slutligt utfall 2023 Forshaga kommun redovisas. Bokslut och årsredovisning 2023 presenteras i sin helhet i nästa beslutskedja.

Nämndernas totala budgetavvikelse uppgår till -8,5 mnkr jämfört med budget. Detta kan jämföras med prognosen i delåret om en total budgetavvikelse på -5,3 mnkr.

När det gäller övergripande finansiella poster så är det främst högre pensionskostnader och högre skatteintäkter jämfört med budget som påverkar kommunens ekonomi 2023. Del av pensionskostnaderna, 1,9 mnkr, finansieras med uttag ur överskottsfonden hos pensionsförvaltaren Skandia. Detta uttag ska redovisas som finansiell intäkt och förbättrar finansnettot jämfört med prognosen i delåret.

Det totala resultatet för Forshaga kommun är +4,6 mnkr jämfört med budgeterat resultat på +8,2 mnkr.

#### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

#### Beslut skickas till

Nämnder och förvaltningar

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 13

## Befogenhet att teckna kommunens firma

Diarienummer: KS/2024:27

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. I ärende som beslutats av nämnd, kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige är det justerade protokollet det formella beslutet. Förekommer dessutom en särskild handling i ärendet, undertecknas den av nämndordföranden och förvaltningschefen. Handlingar gällande beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen.
2. Delegerat ärende där det finns särskild föredragande, undertecknas av delegaten och föredraganden, till exempel vissa ekonomiska handlingar som ska undertecknas av kommunchefen och ekonomichefen.
3. Vid förfall för ordinarie befattningshavare utövas rätten av utsedd vikarie/vice ordförande. Dock har kommunchefen vid förfall rätt att underteckna alla handlingar. Beslutet ska anmälas till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärende

Tidigare beslut om beslutsbefogenheter ("firmateckning") var knutet till förra mandatperioden. Nytt beslut behöver därför fattas för att beslut/dokument ska bli formellt giltigt. I verksamhet med stöd av delegering fattas beslut och undertecknas handlingar av delegaten. På samma sätt undertecknas handling med stöd av attesträtt.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse

### Beslut skickas till

Kommunalråd, Kommunchef, Ekonomichef



§ 14

## Investeringar fordonspoolen

Diarienummer: KS/2024:30

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

- 1 700 000 kr anslås för investeringar i fordonspoolen 2024 genom en omfördelning från Kommunstyrelsens förfogande till investeringar
- 200 000 kr anslås för investering för utbyte av laddboxar 2024 genom en omfördelning från Kommunstyrelsens förfogande till investeringar
- Uppdrag ges till kommunledningsstaben att införa en fordonspolicy

### Sammanfattning av ärende

Från och med 2023 har kommunens fordonspool överförs till Kommunteknik och service. Kommunen leasar i dagsläget 69 fordon samt äger totalt 106 fordon varav 64 st är personbilar och lätta lastbilar, i övrigt är det släp, traktorer, snöskotrar, gräsklippare etc.

Leasingperioden för bilarna är på mellan tre och fem år. När perioden är slut erbjuds kommunen att köpa ut bilen för ett förmånligt garanterat restvärde alternativt lämna tillbaka dem. Då fordonen ofta är av god status efter leasingperioden är det en bra affär för kommunen att köpa loss dem. Detta har gjorts under ett antal år på fordonspoolens driftbudget vilket inte är rätt metod och budget saknas. Ett varulager skapas som medför ett lagervärde på bilarna. Del av finansieringen har varit att först köpa ut bilarna och därefter sälja dem som vi inte vill ha kvar på ex. Klaravik, och då gått med vinst.

För att det ska bli rätt i kommunens bokföring med avskrivningar och annat så ska finansieringen göras som en investering som sedan skrivs av enligt gällande regler.

Nuvarande varulager omfattar c:a 800 000 kr som först ska "köpas" ut.

Med nuvarande fordonsflotta är det aktuellt med att köpa ut bilar under 2024 för c:a 900 000 kr. För kommande år bör budget tas upp i investeringskontot årligen beroende på hur många bilar som är aktuella.

### Service/utbyte av laddboxar

Nuvarande infrastruktur med laddboxar började sättas upp 2017. Boxarna visar sig ha en hållbarhet på c:a 7 år vilket medför att de börjar gå sönder nu. Någon budget för utbyte har aldrig skapats. Laddplatserna används dagligen då kommunen har 33 st elbilar.

För att kunna byta ut boxarna och även serva dem behövs det tillföras investeringspengar med 200 000 kr årligen.

Kommunteknik kommer att ansöka om bidrag till laddstolparna hos Naturvårdsverket.

Även Länsstyrelsen kan ha stöd till stolparna.

Justerat

Utdragsbestyrkt

Naturvårdsverket kan ge bidrag med upp till 15 000 kr/laddpunkt eller max upp till 50 % av kostnaderna.

**Beslutsunderlag**

Tekniska chefens tjänsteskrivelse 2024-01-26

**Beslut skickas till**

Fordonsansvarig

Ekonomikontor

Teknisk chef

§ 15

## Muntlig information: Samverkan VA-utredning inom Karlstadregionen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras

#### Sammanfattning av ärende

Kommunerna Forshaga, Grums, Hammarö, Karlstad och Kil avser att stärka sin samverkan inom kommunala vatten- och avloppsverksamheten. Utgångspunkten är en gemensam organisation i form av bolag eller kommunalförbund med ansvar för att driva VA-verksamheten i dess helhet i de fem kommunerna samtidigt som varje enskild kommun står för sina kostnader samt beslutar om sin egen investeringsnivå, taxa och verksamhetsområde.

De fem kommunerna avser att under 2024 utreda frågan vidare på basis av genomförd analys och ta fram ett förslag till ny organisation som kan träda i kraft senast 1 januari 2026.

§ 16

## Muntlig information: Analys av vård- och omsorgs budgetförutsättningar

Diarienummer: KS/2023:393

### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Informationen noteras

### Sammanfattning av ärende

Återrapportering av analysen av vård- och omsorgs budgetförutsättningar.

§ 17

## Agera Värmland

Diarienummer: KS/2024:52

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Anders Ljungsten (M) nomineras som ersättare i styrelsen
2. Marian Gustavsson väljs till röstberättigat ombud på Agera Värmlands årsmöte 21 mars 2024

### Sammanfattning av ärende

Kommunen har fått nomineringsanmodan från Agera Värmland att nominera till förtroendeposter inför årsmötet 21 mars 2024.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-01-24

Agera Värmlands nomineringsanmodan

Agera Värmlands medlemsförteckning 2024

Agera Värmlands stadgar

### Beslut skickas till

De nominerade

Agera Värmland

§ 18

## Rapport från dataskyddsombudet hösten 2023

Diarienummer: KS/2024:57

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Rapporten från dataskyddsombudet noteras

#### Sammanfattning av ärende

Dataskyddsombudet (DSO) redovisar dataskyddsarbetet i en rapport halvårsvis. Denna rapport sammanfattar iakttagelser som DSO gjort under det andra halvåret 2023. Rapporten omfattar hela Forshagas kommunkoncern och Värmland läns Vårdförbund.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-01-29

Rapport dataskyddsombud Forshaga kommun hösten 2023, 2024-01-29

#### Beslut skickas till

Dataskyddsombud

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 19

## Meddelanden och rapporter

Diarienummer: KS/2024:3

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen om meddelande och rapporter under perioden 20240101-20240131 noteras

### Sammanfattning av ärende

Meddelande och rapporter som inkommit under eller upprättats under perioden 240101-240131 redovisas

- Handlingsprogram 2024-2027 enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor för räddningstjänst och för uppgiften att förebygga bränder (LSO)
- Klarälvens vattenvårdsförbund 2023-2024
- Klarälvens kontrollprogram
- Minnesanteckningar kollektivtrafik- och regionalt utvecklingsforum 2023-12-15
- Värmlands läns kalkningsförbund protokoll 2023-11-29
- Gemensam drift- och servicenämnd protokoll 2024-01-26

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-01-17

§ 20

## Delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2023:6, KS/2024:65

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Rapportering av anmälda delegeringsbeslut för perioden 20231201-20240131 godkänns

### Sammanfattning av ärende

Redovisning av anmälda delegeringsbeslut för perioden 20231201-20240131 samt redovisning av anställningar under december 2023.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsstaben, 2024-01-17

Delegeringsbeslut 20231201-20240131

Redovisning av anställningar för december 2023



§ 21

## Kommunchefen informerar

### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Informationen noteras

### Sammanfattning av ärende

- Regionkonferens i Örebro – Temat för konferensen var totalförsvaret. Kommunalråd och kommunchefen deltog från Forshaga.
- Energidialog – kommunbesök i Forshaga av Länsråd och Landshövding
- Centrumhuset i Deje – köpebrevet undertecknat 31 januari
- Myggbekämpning 2026 – Karlstad kommun vill påbörja myggbekämpning 2025
- IT-enheten – Grums kommun visade intresse att ingå i samverkan om IT men tackade nej på grund av kostnaden.
- Behov hos upphandlingen – Upphandlingsenheten har flaggat för att ingå i en samverkansnämnd

Justerat

Utdragsbestyrkt

§ 22

## Budgetförutsättningar


### Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott


1. Beakta informationen i det fortsatta budgetarbetet

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	PER LAVÉN	
TID:	2024-02-07 11:50:13 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_09c5447d6a97236932fddb8f870b7defde	

NAMN:	Anders Ljungsten	
TID:	2024-02-08 20:24:45 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_06515e1b0d7fad21929268792dc9ceab50	

NAMN:	JOHANNA MARIA CAROLINE NILSSON	
TID:	2024-02-09 08:27:58 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_075fe2c6e2d6c8af9b4f70915387a185e7	

Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2024-02-09 08:28:04 +01:00  
Ref: 113152SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)