

**Skivedsskolans årliga plan  
för att motverka  
diskriminering och kränkande behandling**

**FÖRSKOLEKLASS  
FRITIDSHEM  
GRUNDSKOLA**

**Oktober 2023  
till  
oktober 2024**



Innehållsförteckning:	sid.
1. Skolans värdegrund och uppdrag.....	3
Lgr 22.....	3
Diskrimineringslagen.....	3
2. Så här vill vi ha det på vårt skolområde.....	4
3. Ansvarsfördelning.....	4
4. Att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter.....	5
5. Att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	7
6. Övergripande mål för det förebyggande arbetet på skolområdet.....	9
7. Att upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.....	11
8. Att utreda uppgifter om trakasserier och kränkande behandling samt vidta åtgärder för att förhindra upprepning.....	12
Bilagor.....	14-18

## 1. Skolans värdegrund och uppdrag

I läroplanen för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet Lgr22, finns att läsa:  
”Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på” samt  
”Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet mellan människor är de värden som skolan ska gestalta och förmedla”. (s.5)

I skollagen (2010:800) står att skolan ska motverka kränkande behandling av barn och elever, 6 kap 1§. Bestämmelser i diskrimineringslagen och skollagen förbjuder diskriminering och kränkande behandling enligt 6 kap 2§. Skivedsskolan arbetar målinriktat och förebyggande med att förhindra att kränkningar och diskriminering förekommer.

Lgr22:

### Kapitel 1: Skolans värdegrund och uppdrag

”Skolan skall främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling skall prägla verksamheten. Ingen skall i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.” (s.5)

### Diskrimineringslagen

2 kap 5 § (2014:958) Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen (2010:800) eller annan utbildningsverksamhet (utbildningsanordnare) får inte diskriminera något barn eller någon elev, student eller studerande som deltar i eller söker till verksamheten. Anställda och uppdragstagare i verksamheten ska likställas med utbildningsanordnaren när de handlar inom ramen för anställningen eller uppdraget.

1 kap.1 § Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

1 kap 4 § 4. Trakasserier: ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder,

5. Sexuella trakasserier: ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet,

Skyldigheten att åtgärda trakasserier eller sexuella trakasserier enligt 2 Kap 7 § DL omfattar dock samtliga diskrimineringsgrunder.

2 kap 7 § Om en utbildningsanordnare får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier, är utbildningsanordnaren skyldig att utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserierna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra trakasserier i framtiden.

## 2. Så här vill vi ha det på vårt skolområde

I arbetslagen och i arbetslagsledargruppen diskuterades under läsåret hur vi vill ha det på vår skola och på våra fritidshem för att alla ska må bra. Elevrådet har sedan pratat igenom detta och eleverna har gemensamt kommit fram till vad vi ska tänka på för att vara bra skolkamrater. Det gjordes uppföljningar och utvärdering under året samt att vi följt upp i arbetslagen, arbetslagsledargruppen, klassråd samt elevråd under hösten 2023 inför revideringen av denna plan. Ingen ville ändra på skolans trivselregler.

### Skolans trivselregler

Vi respekterar varandras olikheter. Att kränka någon är förbjudet!

- Vara en bra skolkamrat.
- Vara hjälpsam.
- Ha ett vårdat språk.
- Låta andras saker vara.
- Vara en bra vinnare och förlorare.
- Om någon är ensam, bjud in.

Trivselreglerna gäller i alla våra aktiviteter.

### Klassens trivselregler

Klasserna kan utveckla skolans trivselregler och de pratar om hur man är en bra klasskamrat. Det kan exempelvis vara att respektera att det ska vara lugn och ro i klassrummet så att alla kan jobba mot målen och att hjälpa sin kompis om han eller hon inte kan. Om vi hjälps åt lär sig alla mer!

**Revideringen gjordes vid möte med arbetslagsledargruppen samt elevrådet under hösten. Nästkommande utvärdering i juni 2024. Ansvarig: rektor i samverkan med arbetslagen, arbetslagsledargruppen och elevrådet.**

## 3. Ansvarsfördelning

### Rektors ansvar:

- Se till att all personal, alla barn, elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på skolan, i förskoleklass och på fritidshemmet. De ska också veta när och hur de går tillväga vid en anmälan. Detta sker bland annat vid föräldramöten i augusti/september samt via veckomeddelanden till vårdnadshavarna.
- Se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Årligen upprätta och utvärdera Planen för att motverka diskriminering och kränkande behandling i samarbete med medarbetare, barn och elever.
- Se till att en utredning görs och åtgärder vidtas om det uppmärksammas att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling förekommer.

**Lärare i förskoleklass, fritidshem och skola samt annan skolpersonals ansvar:**

- Att skapa en verksamhet där förståelse, tolerans och respekt för människors lika värde utvecklas, där man aktivt ingriper mot diskrimineringar, kränkningar och andra trakasserier.
- Följa den årliga Planen för att motverka diskriminering och kränkande behandling.
- Ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som de förmedlar till eleverna.

**Lärare i förskoleklass, fritidshem och skolas ansvar:**

- Se till att utredning sker och åtgärder vidtas då diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling misstänks, anmäls eller upptäcks.
- Dokumentera misstänkt, anmäld eller upptäckt diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och de åtgärder som vidtas. För detta ändamål finns en digital anmälan, Draftit som görs och skickas till rektor.
- Se till att vikarier som arbetar en längre period får ta del av Planen för att motverka diskriminering och kränkande behandling.

**Det är vuxnas ansvar att alla elever ges möjlighet att:**

- Ta del av skolans trivselregler.

**Uppföljning/revidering**

Tendensen vi såg förra året att kränkingsanmälningarna på skolan sjönk något i förhållande till tidigare skolår håller även i sig detta läsår. Vi har tittat mer på förhållandet mellan kränkningar som sker under skoldagen och hur vi arbetar på fritidshemmen med dessa uppföljningar. Detta har vi blivit bättre på bland annat eftersom vårt digitala system Draftit har en tydlig uppdelning av var och när händelsen skett. Vi ser också en tendens till att man i de yngre skolåren inte anmäler i samma utsträckning då man tolkar det som omognad och konflikthantering. Uppföljning av ovanstående punkter sker vid läsårets slut och nästa års plan bygger på detta underlag.

## **4. Att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter**

Det främjande arbetet riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning och är en naturlig del i vardagsarbetet. Arbetet syftar till att lyfta fram sådana faktorer som förstärker respekten för allas lika värde och de mänskliga rättigheterna. Arbetet omfattar alla diskrimineringsgrunderna.

- Värdegrundsmålen finns i Lgr22. Arbetslagen har möjlighet att skatta hur de ligger till i arbetet med att främja likabehandling och att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande beteenden både på skoltid och fritidshemstid man har bland annat använt sociogram på gruppnivå. Skolkurator finns med i arbetet. Personal samtalar vid AL-möten om lärares yrkesetik, bland annat om att alltid bemöta eleverna med respekt för deras egen person och integritet samt skydda varje individ mot skada, kränkningar och trakasserier.
- Alla arbetslag använder sig av skolenhetens handlingsplaner som finns på intranätet, SoS:s personalrum. Där kan man bland annat hitta Plan för att motverka diskriminering och kränkande behandling. Vid anmälan och utredning av händelse används det digitala systemet Draftit, som all pedagogisk personal har tillgång till.

- Eleverna deltar vid höstterminens start i gemensamma samtal eller trygghetsvandringar med personal och ledning kring hur skolan/förskoleklassen/fritidshemmet ska vara för att upplevas som en plats där alla kan känna sig trygga. En gemensam deklaration (trivselregler) antas via elevrådet och arbetslagsledargruppen och skrivs därefter in i den gemensamma planen.
- Elevsamtal är en del i vårt förebyggande arbete. Vid behov kan sociogram användas både på individ- och gruppnivå. En framtagna mall finns som bilaga.
- Vid varje hösttermins start aktualiseras den årliga planen på uppstartsträff och i arbetslagsledargruppen. Planen tas även upp på arbetsplatsträffar i augusti/september och följs upp kontinuerligt under läsåret.
- En låda med material till sexuell hälsa- och relationsundervisningen, "Känn dig själv" finns nu inköpt i kommunen och lånas ut till skolorna. Skolsköterskan och kuratorn har hand om detta för vår skolas räkning och arbetar med den i årskurs 4 och 5 tillsammans med mentorerna. Vi har också ett förebyggande arbete, nu redan från förskoleklass till årskurs 6 runt samtycke/diskriminering/nättrygghet. Mentorerna har fått material och läst och arbetat med Junior och Noeliaböcker på olika nivåer i klasserna beroende av ålder, och det arbetet har sedan knutits samman med Hälsolådan år 5. Noeliarbetet pågår även det kommunövergripande på initiativ av skolkuratorerna.
- Förutom det dagliga värdegrundsarbetet sker manifestation av alla människors lika värde i samband med FN-dagen/internationella barndagen.
- Elevgrupperna diskuterar kontinuerligt trivselsfrågor. Här sker också det grundläggande värdegrundsarbetet. Det är viktigt att eleverna verkligen blir delaktiga i detta arbete. Arbetslagen identifierar otrygga platser tillsammans med eleverna och då kan man använda skolgårdskarta, att gemensamt gå runt på skolans område och/eller enkät/brev.
- På höstterminens föräldramöten ska alla arbetslag informera vårdnadshavare om vårt värdegrundsuppdrag, normer och värderingar, trivselregler samt denna plan. Föräldramötet präglas av dialog mellan skola och hem gällande värdegrunden som vårt uppdrag vilar på. PDK:n finns på kommunens hemsida.
- All fakta som framkommer vid uppföljningar ligger till grund för analys och upprättande av åtgärder samt revidering av denna plan.
- Personal för kontinuerligt samtal om hur man arbetar förebyggande kring diskriminering och kränkande behandling.
- Vi kommer att genomföra Skolinspektionens Skolenkät för åk 5, vårdnadshavare och pedagogisk personal under vårterminen 2024. En kommungemensam trivselenkät för förskoleklass-åk 6 samt till fritidshemmen genomförs i maj.
- Pedagogerna tar upp och pratar om internetetik kontinuerligt med eleverna.

### Uppföljning

Uppföljning av ovanstående punkter sker vid läsårets slut och nästa års plan bygger på detta underlag.

## 5. Att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

- Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja faktorer som riskerar att leda till diskriminering, trakasserier eller kränkningar. Arbetet omfattar faktorer som identifieras av verksamheten som riskfaktorer i kartläggningar. Vi arbetar med olikheter och startar med individen som är en del i gruppen. Olika gruppstärkande aktiviteter genomförs. Regelbundna kartläggningar görs av elevernas trivsel, både på skoltid, förskoleklasstid och fritidshemstid, skolans organisation och arbetslagens arbetssätt för att upptäcka förekomst av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Kartläggningar sker genom:

- Elevrådet och matrådet diskuterar kontinuerligt trivsellaget och arbetsmiljön i arbetslagen. Ansvarig: rektor.
- Klassråden tar upp trivselreglerna. Ansvarig: klassläraren.
- Inför utvecklingssamtal lämnar eleven och vårdnadshavare synpunkter på hur barnet/eleven trivs (även på fritidshemmet för de elever som är inskrivna där). Trivselsfrågor tas upp på samtliga utvecklingssamtal. Uppföljning sker i elevhälsgruppen. Ansvarig: arbetslagen/rektor.
- Elevhälsoteam (specialpedagog, skolsköterska, skolkurator och skolledning) diskuterar kontinuerligt trivsellaget i grupperna. Gruppen träffas varje vecka och går igenom antalet anmälningar samt stämmer av vilka som avslutats i våra olika arbetslag. Här nämns inga namn utan vi reflekterar över arbetsätten och vilka åtgärder som genomförts. Ansvarig: rektor.
- Arbetslagsledargruppen följer regelbundet upp effekterna av skolans och fritidshemmets organisation och arbetslagens arbetssätt för att upptäcka förekomst av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Ansvarig: rektor.
- Gemensamt material finns såsom litteratur, dramaövningar och värderingsövningar. Dessa finns att låna i läromedelsdepån. Det finns även material i anslutning till skolkurators rum. Ansvarig: skolsköterska/skolkurator/utvecklingspedagog.

Uppföljning från föregående läsår:

Personal identifierade följande områden där det fanns risk för diskriminering och kränkningar:

- Fotbollsplanen, planen/kullen bakom idrotten och cykelparkeringsplatserna är utsatta ställen där eventuella kränkningar kan ske. Rastvärd och den som är ute på fritidshemstid ansvarar för att ha uppsikt över dessa områden. Ansvarig: arbetslagen och rastvärdar.
- Omklädningsrummet i idrotten är en plats där ett flertal saker kan hända. Speciellt när två klasser möts. Viktigt med tillsyn. Ansvarig: Idrottslärare och arbetslag.
- Klassrummet - att alla elevers rätt tillgodoses i undervisningen. Ansvarig: undervisande lärare och arbetslaget.
- Korridorer och hallar utanför klassrummen - här håller vi extra koll. Ansvarig: arbetslaget.

Utvärderingen visar att vi förebyggt att kränkningar uppstått men också att vi upptäckt kränkningar på ovanstående platser och inför revideringen identifierar personalen samma platser.

Uppföljning från föregående läsår samt inventering av aktuella otrygga platser.

Eleverna identifierade följande områden där det fanns risk för diskriminering och kränkningar (genom Arbetslagsledarmöte och elevrådet):

- Bakom idrottsgården och på kullen, som av många elever upplevs som brant kan det kännas otryggt, speciellt om det är halkigt eller blött.
- Man är rädd att bli träffad av bollar när man går förbi fotbollsplanen eller där man har andra bollaktiviteter till exempel vid Mellangårdens vägg.
- Fotbollsplanen, grusplanen kan kännas otrygg på grund att "fula" ord sägs och ojuste spel. Man är också rädd för att skada sig.
- Det känns otryggt om det vintertid är "Herre på täppan" på en snöhög.
- Hinderbanan känns väldigt hög, tycker de yngre eleverna.
- Det känns otryggt vid cykelställen.
- Klätterställningen på skolgårdens framsida, är lätt att ramla och slå sig på.





## Forshaga kommun

- Omklädningsrum idrott - i flickornas omklädningsrum känner man sig osäker på om det är insyn trots draperi. Pojkarna önskar också draperi. Duschbås önskas av eleverna. Några elever är oroliga för att tillhörigheter ska stjälas.
- Matsalen - ibland hög ljudnivå samt att en del äldre elever går före i kön när de ska hämta mer mat.
- Toaletter - det rycks i handtaget när man är på toan. Yngre elever kan tycka det är obehagligt att låsa dörren samt att vissa lås krånglar. Det är lyhört på toaletterna och på G2 tycker man att de är för små.
- En del yngre elever tycker det kan kännas otryggt när många äldre elever har rast och är på skolgården samtidigt.
- I hallen utanför klassrummen upplevs av en del elever som en otrygg plats.

### Utvärdering

Rastvärdarna cirkulerar speciellt vid de identifierade platserna.

Det har gjorts upp gemensamma regler som vi går igenom och stödjer eleverna i att hålla. Vi har gått igenom med eleverna regler kring cykelparkeringen samt att rastvärdarna stödjer eleverna att hålla dem.

## 6. Övergripande mål för det förebyggande arbetet på skolområdet:

### Mål 1

**Nollvision och nolltolerans! Inga elever på skolområdet ska uppleva att de blivit kränkta, diskriminerade eller trakasserade. Om någon överträdelse ändå har skett så ska åtgärder omedelbart sättas in.**

### Insatser för att nå målet

Värdegrundsfrågor diskuteras och arbetas med kontinuerligt i alla arbetslag och i arbetslagsledargruppen. Personalen har kännedom om Skolverkets stödmaterial: Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda. Specialpedagogiska Skolmyndighetens tillgänglighetsmaterial Date finns också att använda.

Hälsolådan: Fortsätta det förebyggande arbetet sexuell hälsa/relationer, nätetik, barnkonventionen och mänskliga rättigheter. Skolsköterska och skolkurator kommer att under 3 veckor arbeta med nästa års 5: or på samma sätt som detta läsår, då det var ett mycket uppskattat arbete enligt utvärderingen från eleverna.

Fotbollsråd: Elevrepresentanter tillsammans med ansvarig fritidspedagog har regelbundet fotbollsråd, där frågor diskuteras gällande regler och bemötande under fotbollsmatcherna på rasterna.

Fortsatt utbildning/handledning i frågor om likabehandling för lärare och elever. Elevrådet engageras. Information på föräldramöten.

Tidsplan  
Läsåret 2023/2024

**Ansvarig:** Rektor och respektive arbetslag samt elevhälsateamet.

## **Mål 2**

**Arbetslagen diskuterar och dokumenterar hur de under året kommer att arbeta med åtgärder för att främja likabehandling och motverka diskriminering:**

- på grund av kön
- på grund av etnisk tillhörighet
- på grund av religion eller annan trosuppfattning
- på grund av funktionsnedsättning
- på grund av sexuell läggning
- på grund av ålder
- på grund av könsöverskridande identitet eller uttryck

samt hur de kommer att arbeta med åtgärder för att främja likabehandling och motverka trakasserier och annan kränkande behandling.

Arbetslagen och arbetslagsledargruppen diskuterar hur de kommer att arbeta för att öka elevernas delaktighet i arbetet med att främja likabehandling och motverka trakasserier och annan kränkande behandling.

### Insatser för att nå målet

Varje arbetslags dokumentation går igenom och analyseras av rektor.  
Fortsatt utbildning/handledning i frågor om likabehandling för lärare och elever.  
Frågorna lyfts och diskuteras kontinuerligt i Arbetslagsledar-gruppen och på elevrådet.

Tidsplan  
Läsåret 2023/2024

**Ansvarig:** rektor och arbetslag

## **Mål 3**

**Vid områden på skolan som upplevs som otrygga av skolans elever ska förebyggandearbete ske.**

### Insatser för att nå målet

Det sker uppföljningar av otrygga platser (se ovan) varje termin, dessa tas upp på klassråd, elevråd, i arbetslagen samt på arbetslagsledargruppen. Rastvärdarna vet på vilka platser de ska vara extra observanta.

Vi startar upp med elevaktiva rastaktiviteter, som fritidspedagoger håller i.

Tidsplan  
Läsåret 2023/2024

### Uppföljning

Vi har tillsammans med eleverna gjort en kartläggning av årets otrygga platser. Rastvärdar är informerade/medvetna om dessa områden.

**Ansvarig:** rektor och respektive arbetslag.

## 7. Att upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

När en elev påtalar att hon/han blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling, eller någon i elevens närhet påtalar att så skett, ska skolan omedelbart påbörja arbetet med att utreda, åtgärda och förhindra fortsatt diskriminering, trakasseri eller kränkning samt anmäla till huvudman. Inga bevis behövs för att starta en utredning och utredning ska göras även om uppsåtet inte var att kränka. Utredningen ska ske med största respekt för alla inblandade.

Det är viktigt att personalen observerar elevernas beteenden och lyssnar efter signaler på att kränkningar förekommer. Elevers och vårdnadshavares berättelser måste tas på allvar.

Signaler som kan visa på förekomst av utsatthet och kränkningar:

- Eleven drar sig undan.
- Eleven kränker själv andra.
- Hög frånvaro.

Alla arbetslag rapporterar in frånvaron på Infomentor. Frånvarorapporter går igenom på Elevhälsateamet och lämpliga åtgärder vidtas vid behov.

Vid APT tas frånvaro upp som en punkt i skolans förebyggande arbete.

För att upptäcka och förebygga kränkningar är det viktigt att personal finns närvarande i t ex kapprum, omklädningsrum, kön till matsalen och på skolgården.

Hit vänder du dig om du vill anmäla att någon har blivit utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling.

Till arbetslaget - se respektive arbetslags telefonnummer

Till skolsköterska tel. 054 - 17 22 85

Till skolkurator tel.054 - 17 23 37

Till rektor tel. 054 - 17 22 86

## 8. Att utreda uppgifter om trakasserier och kränkande behandling samt vidta åtgärder för att förhindra upprepning

Alla ärenden ska dokumenteras och åtgärderna utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.

I varje enskilt fall görs en bedömning om hur man går vidare. Likaså görs i varje enskilt fall en bedömning om fallet ska rapporteras till andra myndigheter.

Om någon i skolans verksamhet får kännedom om att en elev blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkningar är skolan skyldig att utreda detta. Om kränkningen har skett på elevens fritid och detta uppmärksammas i verksamheten har vi ansvar att agera.

Personal som blir vittne till kränkande behandling ingriper genom att omedelbart och kraftfullt avbryta handlingen och vidta åtgärder.

*Stöd den som blir utsatt  
Se till att han/hon har tillgång till en trygg zon  
Ta reda på vad som har hänt  
Lyssna aktivt och empatiskt  
Undvik motbeskyllningar*

### När elev kränker elev:

När en elev (vårdnadshavare, medarbetare eller annan) anser att kränkande behandling uppstått ska anmälan göras. Detsamma gäller om en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering som avses i diskrimineringslagen.

Personal har anmälningsskyldighet till rektor. Dokumentation sker i det digitala systemet Draftit omgående.

Rektor har anmälningsskyldighet till huvudmannen. Dokumentation sker i det digitala systemet Draftit omgående.

Omständigheterna ska skyndsamt utredas. Insamling av fakta (kartläggning) sker av arbetslaget som berörs, eventuellt i samarbete med G4. (Så detaljerade uppgifter som möjligt - när - var - hur hämtas i första hand från den som är utsatt men även från omgivningen). Dokumentation sker i det digitala systemet Draftit omgående.

Vid behov ska de åtgärder vidtas som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Personal i arbetslaget genomför respektfullt samtal med berörda elever så snabbt som möjligt och arbetar för att oönskade handlingar avbryts och inte upprepas.

Involverade vårdnadshavare informeras så fort som möjligt. OBS! Inte i hallen inför elever eller andra vuxna! Ta åt sidan eller kalla till möte.

Uppföljningen fortsätter och ytterligare samtal sker efter 2 - 3 veckor. Fortsatt uppföljning sker av arbetslaget. Vi följer sedan likabehandlingsgången i våra dokument.

Förhållningssätt i samtalet:

Samtalsledare är inte arg

Inga moraliseringar

Inga svåra varför frågor

Ingen form av bestraffning

Man får en chans att slippa den obehagliga rollen att kränka ev. mobba någon

Man får hjälp till att ordna upp situationen.

Efter ytterligare en till två veckor sker uppföljningssamtal. Inför dessa samtal följer mentorn upp med den utsatte om kränkningarna har upphört. Vid behov sker vidare uppföljning av arbetslaget.

### **När en vuxen kränker en elev**

När en vuxen kränker en elev ska man som kollega eller chef reagera och påtala hur man upplevde situationen. Som kollega är man ansvarig för att meddela rektor omgående.

Samtal med berörd vuxen genomförs när kränkning framkommit. Ansvarig för samtal är rektor.

Åtgärder/resultat dokumenteras.

### **Rutiner för uppföljning**

Uppföljning sker med barn/föräldrar/vuxen inom en vecka efter anmäld kränkning.

**Ansvarig:** rektor.

### **Rutiner för dokumentation**

Alla ärenden ska dokumenteras och åtgärderna utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.

Om någon i förskoleklassens/fritidshemmets/skolans verksamhet får kännedom om att ett barn blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkningar så är förskolan skyldig att utreda detta. Om kränkningen har skett på barnets fritid och detta uppmärksammas i verksamheten är vi ansvariga att agera.

### **Ansvarsförhållande**

Personal som blir vittne till kränkande behandling ingriper genom att omedelbart och kraftfullt avbryta handlingen och vidta åtgärder.

**Om någon form av kränkande behandling förekommer på vårt skolområde är det ALLAS problem, inte bara de vuxna som står eleven närmast!**

Inför läsårsstart påbörjas arbetet med att upprätta en ny plan med den tidigare planen som grund. Detta sker i september. **Ansvarig:** rektor.

Årligen beskriver skolområdet sitt värdegrundsarbete genom kvalitetsredovisning till Barn- och utbildningsförvaltningen.



Sociogram

Namn \_\_\_\_\_ Klass \_\_\_\_\_

Arbeta i klassrummet:

Vilka kamrater vill du helst arbeta tillsammans med? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Varför vill du arbeta med just de här? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Hur tycker du att det är på lektionerna:

*Ringa in allt som du känner stämmer för dig:*

trevligt                      gemenskap                      lugnt                      bra

arbetsro                      rörigt                      pratigt                      stökigt

Rasterna:

Vilka kompisar vill du helst leka med?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Vilka kompisar brukar du leka med?  
\_\_\_\_\_

---

---

Får du vara med och bestämma när ni leker?

---

---

Lyssnar dina kamrater på dig?

---

---

Lyssnar du på de andra?

---

---

Vad brukar du göra på rasten?

---

---

Känner du dig ensam i skolan?

---

I så fall, när och var känner du dig ensam?

*Ringa in allt som du känner stämmer för dig:*

På väg till skolan

I klassrummet

På rasten

I matsalen

Nästan alltid









Forshaga kommun

**Intervjufrågor om elevinflytande på fritidshemmet    Namn:**

1. Vad gör du när du är på fritids?

---

---

2. Får du göra det du vill på fritids? /Om nej varför?

---

---

3. Vad skulle du vilja göra på fritids?

---

---

4. Är det något du saknar du på fritids?/Vad?

---

---

5. Hur skulle du vilja vara med och bestämma på fritids?

---

---

6. Vad lär du dig på fritids?

---

---

7. Vem/Vilka tycker du om att vara med på skolan och fritids?

---

---

8. Finns det andra barn som du tycker om att vara med på skolan och fritids?

---

---

9. Är det någon/några du skulle vilja leka med som du inte brukar vara med på skolan och fritids?

---

---

